



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSI-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143
e-mail: csis06100t@istruzione.it – www.iisacri.gov.it
C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T –Codice Univoco Ufficio UFQTXQ

Prot. n.5239 C/14

Acri 09/11/2015

Ai sigg.ri docenti in servizio nell'Istituto
SEDE

OGGETTO: Modalità applicative bonus per la formazione docente, di cui alla Legge 107/2015.

Si informano i sigg. docenti di ruolo e neoassunti in ruolo che l'art. 121 della legge 107 /2015, al fine di sostenere la Formazione continua dei docenti e di valorizzarne le competenze professionali, ha istituito la Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione dei docenti di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado.

Per il corrente anno scolastico, la suddetta carta è stata sostituita dall'accREDITAMENTO diretto sui c/c personali dei docenti della somma di 500,00 euro, da impiegate secondo le modalità previste dal citato art. 121 e che di seguito si riassumono:

- acquisto di libri e di testi anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste;
- acquisto di hardware e di software;
- iscrizione a corsi per attività di aggiornamento o di qualificazione delle competenze professionali,svolti da enti accreditati presso il MIUR, a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti il profilo professionale, ovvero a corsi di laurea, post laurea o a master universitari inerenti il profilo professionale;
- rappresentazioni teatrali o cinematografiche;
- ingresso a musei, mostre ed eventi. culturali e spettacoli dal vivo;
- iniziative coerenti con le attività individuate nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art.1, comma 724, della legge n.107/2015.

La C.M. 15219 /25.09.2015 ha previsto il 31.08.2016 quale termine finale per la rendicontazione delle relative spese, la cui documentazione sarà soggetta al vaglio dello scrivente e dei revisori dei conti per il relativo controllo amministrativo contabile di cui al D.Lgs. 30 giugno 2011,n. 723.

Nel caso in cui la suddetta documentazione non dovesse risultare conforme alle finalità di cui ai punti precedenti, incompleta o mancante, la relativa somma sarà necessariamente recuperata con l'erogazione relativa all'a.s. 2016/2017.

Si ricorda che, come giustificativo di spesa, occorre produrre copia della fattura o della ricevuta fiscale contenente i dati anagrafici del docente, comprensivi di codice fiscale.

Si specifica che il personale amministrativo, direttivo e dirigenziale di questo istituto NON fornirà consulenza alcuna sull'uso del bonus e che la rendicontazione dello stesso ricade nella responsabilità personale del singolo beneficiario.

Seguirà comunicazione sui tempi e le modalità di consegna della documentazione relativa alle spese sostenute.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Lupinacci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art 3 comma 2 D.Lgs 39/33